



**Bureau du 9 juin 2022**

Membres en exercice : 17  
Membres présents ou suppléés : 10  
Membres ayant donné mandat : 0  
Nombre de voix : 11  
Pour : 11  
Contre : 0  
Abstention : 0

**DELIBERATION n°20220104**

**APPROBATION DE LA CONVENTION D'APPLICATION 2022-2028  
DE LA CHARTE DU PARC NATIONAL DES CEVENNES  
AVEC LA COMMUNE DE SOUSTELLE**

Le bureau de l'établissement public du Parc national des Cévennes, convoqué par courriel du 2 juin 2022, s'est réuni le 9 juin 2022 à 9h30, au siège de l'établissement à Florac-Trois-Rivières, sous la présidence de M. Alexandre VIGNE :

Présents avec voix délibérative :

- M. Alexandre VIGNE, 1<sup>er</sup> vice-président du conseil d'administration de l'EP PNC,
- Mme Flore THEROND, 2<sup>e</sup> vice-présidente du conseil d'administration de l'EP PNC.
- M. Lucien AFFORTIT, président de la commission *Tourisme* de l'EP PNC, à M. Henri COUDERC.
- Mme Jeannine BOURRELY, présidente de la commission *Forêt* de l'EP PNC,
- Mme Isabelle FARDOUX-JOUVE, présidente de la commission *Patrimoine culturel* de l'EP PNC,
- M. Joël GAUTHIER, président de la commission *Biodiversité* de l'EP PNC,
- Mme Michèle MANOA, présidente de la commission *EEDD-Sensibilisation* de l'EP PNC,
- M. Stéphan MAURIN, président de la commission *Architecture-Urbanisme-Paysage* de l'EP PNC,
- M. Georges ZINSSTAG, président de la commission *Agriculture* de l'EP PNC,
- Mme Véronique LIEVEN représente Mme Agnès DELSOL, directrice de la DDT de Lozère,
- M. Kisito CENDRIER, représentant du personnel de l'EP PNC.

Vu le code de l'environnement, et notamment ses articles L.331-3, R.331-23 et R.331-24,

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu le décret n°2009-1677 du 29 décembre 2009 pris pour l'adaptation de la délimitation et de la réglementation du Parc national des Cévennes aux dispositions du code de l'environnement issues de la loi n°2006-436 du 14 avril 2006,

Vu le décret n°2013-995 en date du 8 novembre 2013 approuvant la charte du Parc national des Cévennes,

Vu l'arrêté préfectoral n°SOUS-PREF-2021-168-006 en date du 17 juin 2021 de M. le préfet de la région Occitanie, constatant les adhésions des communes à la charte du Parc national des Cévennes,

Vu la délibération n°20200091 du 12 mars 2020 du conseil d'administration de l'EP PNC par laquelle il délègue certaines de ses attributions au bureau,

Vu la délibération du 5 avril 2022 du conseil municipal de Soustelle autorisant le maire à signer la présente convention,

Sur proposition de la directrice de l'établissement,

Après un vote à l'unanimité, le bureau de l'EP PNC :

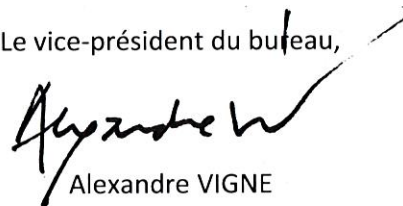
- approuve le projet de convention d'application 2022-2028 relative à la mise en œuvre opérationnelle des objectifs et des orientations de la charte du Parc national des Cévennes, avec la commune de Soustelle ci-joint ;
- autorise le président du conseil d'administration et la directrice de l'EP PNC à signer cette convention.

La secrétaire de séance,

  
Anne LEGILE



Le vice-président du bureau,

  
Alexandre VIGNE



Parc national  
des Cévennes



# CONVENTION D'APPLICATION

2022-2028

## DE LA CHARTE DU PARC NATIONAL DES CEVENNES



PARC NATIONAL DES CÉVENNES  
RÉSERVE DE BIOSPHERE DES CÉVENNES  
PAYSAGE CULTUREL DES CAUSSES ET DES CÉVENNES

# CHARTRE

ENTRE

la commune de **Soustelle**, représentée par son maire, M. Georges RIBOT, et dénommée ci-après « **la collectivité** »,  
d'une part,

ET

l'établissement public du **Parc national des Cévennes**, représenté par son président, Henri COUDERC, et sa directrice, Anne LEGILE, et dénommé ci-après « **l'établissement public** »,  
d'autre part,



Vu le code de l'environnement, et notamment ses articles L.331-3 et R.331-23,  
Vu le code général des collectivités territoriales,  
Vu le décret n°2009-1677 du 29 décembre 2009 pris pour l'adaptation de la délimitation et de la réglementation du Parc national des Cévennes aux dispositions du code de l'environnement issues de la loi n°2006-436 du 14 avril 2006,  
Vu le décret n° 2013-995 en date du 8 novembre 2013 approuvant la charte du Parc national des Cévennes,  
Vu l'arrêté préfectoral n°SOUS-PREF-2021-168-006 en date du 17 juin 2021 de M. le Préfet de la région Occitanie, constatant les adhésions des communes à la charte du Parc national des Cévennes,  
Vu la délibération du bureau du Parc national des Cévennes du 09/06/2022 autorisant la directrice et le président à signer la présente convention,  
Vu la délibération du conseil municipal en date du 05/04/2022 autorisant le maire à signer la présente convention,

### **Préambule**

La Charte du Parc national des Cévennes est un projet collectif du territoire qui a vocation à être mis en œuvre par l'ensemble des acteurs le composant.  
La réussite de sa mise en œuvre repose sur l'implication et la mobilisation de tous les acteurs du territoire dans l'esprit de la démarche homme et biosphère.  
Cette démarche consiste à favoriser une gestion durable des ressources naturelles pour le bien-être des populations et un développement respectueux de la nature et des cultures.  
Cette recherche permanente d'un équilibre homme et nature durable, se construit dans le partenariat, le dialogue et la concertation.  
La convention d'application est l'outil qui recense les actions faisant l'objet de partenariat pour décliner territorialement et de manière opérationnelle la charte. Compte tenu de sa durée, elle ne peut-être, ni exhaustive, ni limitante, des actions nouvelles pourront être identifiées par les deux parties, pendant sa période de validité, notamment lors de la réunion à mi-parcours.

**Les signataires ont convenu ensemble de ce qui suit :**

### **Article 1 - Objet de la convention d'application**

La présente convention d'application de la charte du Parc national des Cévennes a pour objet :

- d'identifier et de réaliser un suivi des actions présentes ou à venir menées par la collectivité sur son territoire qui contribuent à la mise en œuvre de la charte du Parc national des Cévennes,
- de définir l'accompagnement de l'établissement public auprès de la collectivité pour mener à bien ces actions.

Le programme d'actions annexé pourra évoluer à tout moment de la vie de la convention.

Les deux parties s'engagent à contribuer à ce programme d'actions dans la limite de leurs moyens techniques, humains et financiers.

### **Article 2 - Territoire concerné et champ d'action**

La présente convention s'applique le territoire de la collectivité et dans la limite et le respect des compétences respectives de chacune des deux parties.

### **Article 3 - Date d'effet et durée de validité**

La présente convention d'application prend effet à la date de sa signature et prendra fin au plus tard le 8 novembre 2028.

### **Article 4 – Gouvernance**

La collectivité désigne un **élu référent** correspondant de l'établissement public. L'élu référent bénéficie d'une offre de formation gratuite et d'un accès privilégié aux connaissances et informations générées par l'établissement. Il assure la diffusion de ces informations auprès du conseil municipal et de la population et relate les actions entreprises.

L'établissement public est représenté par le **délégué territorial** du massif concerné. Il est le correspondant de la collectivité et s'assure de la coordination des actions de l'établissement public sur le territoire.

L'élu référent et le délégué territorial sont responsables de l'animation et du suivi de la présente convention.

Ils veillent à l'échange régulier d'informations sur les différents projets avec au moins une réunion physique à mi-parcours et une de bilan à la fin.

#### **Article 5 - Communication**

##### **• Valorisation de l'adhésion à la charte**

Les deux parties partagent le crédit moral des actions menées conjointement. Pour celles-ci, il sera systématiquement fait mention des logotypes des deux parties sur chaque produit résultant de ce partenariat (communications, éditions...).

Par ailleurs, la collectivité s'engage à valoriser son appartenance au Parc national des Cévennes en :

- o installant en entrée d'agglomération le **panneau Commune du Parc national des Cévennes**,
- o utilisant sur ces supports de communication le **logo Commune du Parc national des Cévennes**.

L'établissement public fournira à la collectivité un kit de communication lui permettant de valoriser son adhésion à la Charte.

Enfin la collectivité recevra de manière privilégiée tous les supports de communication et actualités de l'établissement public.

##### **• Respect des règles de publicité des financeurs publics**

Pour toutes les actions pour lesquelles la collectivité bénéficie de financements directs ou indirects de la part de bailleurs de fonds y compris pour des actions portées par l'établissement public, la collectivité s'engage à respecter ses obligations en matière de publicité. A défaut, elle en supportera les conséquences financières.

#### **Article 6 - Clause de désaccord**

Cette convention pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties à expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception.

Autant que faire se peut, les parties s'entendront à l'amiable pour résoudre leur différend dans l'exécution de la présente convention et si nécessaire la clôturer.

En cas de litige persistant, l'instance compétente est le tribunal administratif de Nîmes.

La résiliation est sans effet sur l'adhésion de la collectivité à la charte du Parc national des Cévennes.

Fait à ....., le .../...../.....

**Le maire de Soustelle**

**M. Georges RIBOT**

**Le président du Conseil d'administration  
du Parc national des Cévennes**

**M. Henri COUDERC**

**La directrice de l'établissement public  
du Parc national des Cévennes**

**Mme Anne LEGILE**

## PROGRAMME D' ACTIONS 2022-2028

PROJETS	CONTRIBUTION DE LA COLLECTIVITÉ	RÉF CHARTRE	CONTRIBUTION DE L'ÉTABLISSEMENT PUBLIC*	AUTRES PARTENAIRES IMPLIQUÉS
Gouvernance	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Est désigné comme élu référent : Georges RIBOT</li> </ul>	Engagement de la chartre Mesure 1.1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Est désigné comme délégué territorial référent : Julien BRINET</li> </ul>	
Élaboration du document d'urbanisme – élaboration d'une carte communale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Associer l'établissement public dès le début de la démarche</li> <li>• Poursuivre l'élaboration de la carte communale en compatibilité avec les orientations de la charte.</li> <li>• Prendre en compte les enjeux de la trame verte et bleue (TVB), du pastoralisme, de la publicité...</li> </ul>	Engagement de la chartre Mesure 4.2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accompagner techniquement la collectivité tout au long de la démarche : porter à connaissance, traduction personnalisée des orientations de la charte, participation aux réunions techniques...</li> </ul>	Les autres personnes publiques associées
Préservation et valorisation du patrimoine archéologique et vernaculaire en pierre sèche	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Restaurer des ouvrages en pierre sèche sur le GR44B (caladage, murs,...) et sur le parking de la Mairie.</li> <li>• Préserver le fossé taillé dans la roche sur RD32</li> <li>• Valoriser les vestiges préhistoriques présents le long du GR44B (Dolmens, roches à cupules, ...) - Mise en place d'un dispositif d'interprétation (panneaux, ...)</li> </ul>	Engagement de la charte Mesure 4.2.3 Mesure 1.4.1 Mesure 2.3.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accompagner techniquement la collectivité sur l'ensemble des projets</li> <li>• Apport scientifique</li> <li>• Appui à la recherche de financements</li> <li>• Relai en communication (intégration plateforme destination Parc national des Cévennes)</li> </ul>	Alès Agglo (chemin de randonnée), ABPS (Pierre sèche) G.A.R.A (vestiges préhistoriques) Conseil Départemental du Gard (fossé RD32)

PROJETS	CONTRIBUTION DE LA COLLECTIVITÉ	RÉF CHARTE	CONTRIBUTION DE L'ÉTABLISSEMENT PUBLIC*	AUTRES PARTENAIRES IMPLIQUÉS
<p><b>Reconquête agricole et pastorale</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valorisation de 6 Ha de Terres agricoles appartenant à la Mairie</li> <li>• Acquisition de 20 Ha contigus aux terrains de la Mairie et d'un bâtiment patrimonial (mas)</li> <li>• Inscription du projet dans le programme treille et terrasse (SHVC)</li> <li>• Associer l'EPPNC</li> <li>• Définir avec lui en amont un cahier des charges des travaux</li> <li>• Mener avec lui dès le début du projet une réflexion sur la gestion des terrains après les travaux (plan de gestion pastoral)</li> </ul>	<p>Mesures 2.1.4 5.1.2 et 5.1.3</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accompagner techniquement la collectivité sur l'ensemble du projet</li> <li>• Participer à l'étude préalable comprenant un 1<sup>er</sup> état des lieux agricole, écologique et paysager.</li> </ul>	<p>Chambres d'agriculture, SAFER, SUAMIME, ONF, CRPF, DDTM30 SHVC</p>
<p><b>Belvédère routier du Roc Troué</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobiliser et coordonner les acteurs concernés</li> <li>• Assurer la maîtrise d'ouvrage des aménagements relevant de sa compétence.</li> </ul>	<p>Axes 2 et 4</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accompagnement technique (cahier des charges, chiffrage... ) et identification de partenaires</li> <li>• Appui à la recherche de financements</li> </ul>	<p>Conseil Départemental du Gard (Parapet et délaissé)</p>
<p><b>Collectivité zéro pesticide</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relayer l'engagement et sensibiliser les habitants à la non-utilisation des pesticides</li> </ul>	<p>Engagement de la Charte Mesure 3.4.3.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en réseau et faciliter les échanges sur les bonnes pratiques</li> <li>• Accompagner la commune pour identifier des outils de sensibilisation</li> </ul>	<p>Agences de l'eau et certains syndicats de bassin CNFPT</p>

\* L'accompagnement de l'établissement public est conditionné à une éventuelle priorisation des demandes à l'échelle de l'ensemble du territoire du Parc national.